

ДОГОВОР № _____
между Образовательным частным учреждением средней общеобразовательной
школой «Лидер»

и родителями (законными представителями) ребенка

г. Москва

« _____ »

_____ 2015 г.

Образовательное частное учреждение средняя общеобразовательная школа «Лидер», именуемое в дальнейшем «**Школа**» именуемое в дальнейшем «**Школа**» (лицензия № 035768 от 19 декабря 2014г. по – бессрочно) в лице зам.директора Першиной Евгении Яковлевны, действующей на основании доверенности с одной стороны, и родитель (законный представитель)

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

Именуемый в дальнейшем «**Родитель**» ребёнка

(фамилия, имя, отчество ребёнка; дата рождения)

с другой стороны, в соответствии со ст. 46 Закона Российской Федерации «Об образовании», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. Настоящий договор представляет собой соглашение, по которому **Школа** обязуется предоставить Учащемуся возможность получения общего образования на основе государственных образовательных стандартов, а Родители – возместить затраты на обеспечение образовательного процесса, его развитие и совершенствование.

2. Обязанности Сторон.

2.1. Школа обязуется:

2.1.1. Предоставить Учащемуся возможность получения среднего общего образования на основе государственных образовательных стандартов;

2.1.2. Обеспечить учебный процесс материально-технической базой в соответствии с государственными нормами в пределах выделенных финансовых средств;

2.1.3. Обеспечить охрану жизни и здоровья Учащегося во время пребывания его в **Школе**;

2.1.4. Осуществлять медицинское обслуживание Учащегося в рамках профилактического еженедельного осмотра медицинским персоналом **Школы**, профилактические мероприятия в острые периоды вспышек гриппа и т.д.

2.1.5. Обеспечить Учащегося пятиразовым питанием;

2.1.6. Информировать родителей об успеваемости и поведении Учащегося, успешности и затруднениях в его личностном развитии не реже одного раза в неделю, а также в конце каждой учебной четверти и учебного года;

2.1.7. Предоставить Учащемуся возможность пребывания в **Школе** в соответствии с режимом работы с 8-00 до 19-00. При необходимости нахождения ребенка в Школе до 21.00, учащемуся будет предоставлена дежурная группа.

Выходные дни: суббота, воскресенье и дни государственных праздников.

Иные условия пребывания ребёнка в **Школе** оговариваются в Приложениях к настоящему Договору.

2.1.8. Обеспечить комплектование классов с максимальным количеством 15 Учащихся;

2.1.9. При приеме в **Школу** Учащегося ознакомить Родителей или их законных представителей с образовательной программой и всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в **Школе**.

2.2. Родитель обязуется:

2.2.1. Обеспечить посещаемость Учащимся учебных занятий и проводимых **Школой** мероприятий;

2.2.2. Своевременно информировать **Школу** по телефону 744-1549 о причинах отсутствия Учащегося, а в случае его болезни – в день обращения к врачу; не менее чем за день информировать **Школу** о приходе Учащегося после его отсутствия. При отсутствии Учащегося в **Школе** более 3-х дней, включая выходные дни, Родитель обязан предоставить справку о состоянии здоровья Учащегося в первый день его прихода

2.2.3. При планируемом отсутствии Учащегося на занятиях по семейным обстоятельствам заранее письменно уведомить администрацию **Школы** о причинах и сроках отсутствия;

2.2.4. Своевременно информировать **Школу** об изменении места жительства, а также контактной информации;

2.2.5. Не являться в **Школу** в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения;

2.2.6. Осуществлять контроль за поведением и успеваемости Учащегося;

2.2.7. Своевременно являться в **Школу** по приглашению администрации;

2.2.8. Своевременно возмещать **Школе** расходы, связанные с обучением и пребыванием Учащегося в **Школе**;

2.2.9. Нести полную материальную ответственность за ущерб, причиненный **Школе** действиями Учащегося;

2.2.10. При расторжении настоящего Договора представить в **Школу** справку-подтверждение из учебного учреждения, куда переходит Учащийся.

3. Права сторон.

3.1. Родитель вправе

3.1.1. Ознакомиться с Уставом **Школы** и нормативными документами;

3.1.2. Требовать от **Школы** обеспечения законных прав Учащегося;

3.1.3. Вносить предложения по улучшению работы **Школы**;

3.1.4. Требовать выполнение условий настоящего Договора;

3.1.5. Выбирать виды дополнительных услуг;

3.1.6. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом **Школы** за 1 месяц, в письменной форме.

3.2. Школа вправе:

3.2.1. Определять согласно Закону Российской Федерации «Об образовании», Уставу **Школы** и другим нормативным актам программы образования и методики обучения;

3.2.2. Определять сроки учебного года, дни и время учебных занятий, продолжительность учебного дня, уроков, каникул, в соответствии с учебным планом;

3.2.3. Отчислить Учащегося из **Школы** при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья Учащегося, препятствующего его дальнейшему пребыванию в **Школе**;

3.2.4. Оставить Учащегося, не выполнившего учебный план, в том числе при наличии двух и более неудовлетворительных оценок, на второй год;

3.2.5. Требовать от Родителей своевременного возмещения затрат на обучение Учащегося в **Школе**.

3.2.6. Направлять ребенка на психолого медико-педагогическую комиссию и отчислить по ее результатам.

4. Порядок приема Учащегося в Школу.

4.1 Прием Учащегося в Школу осуществляется на основании письменного заявления Родителей (или их законных представителей), Заключения настоящего Договора, наличия медицинской карты ребенка (записи о возможности ребенка обучения в массовой школе), свидетельства о рождении Учащегося, паспортов родителей и письменного тестирования по математике, русскому языку, английскому языку, собеседования с психологом.

5. Порядок выставления оценок Учащемуся.

5.1 Итоговые оценки выставляются по окончании четверти, учебного года;

5.1.1. Промежуточный контроль осуществляется в следующих учебных формах: контрольные и самостоятельные работы, тесты, диктанты, сочинения, защита проектов, рефераты;

5.1.2.Оценки выставляются по пятибалльной системе в дневник Учащегося и в классный журнал.

6. Учебный год.

6.1. В течение года учебный период устанавливается с 01 сентября по 31 августа и включает в себя 34 учебных недели и 5 каникулярных недель в период с 01 сентября по 31 мая и 13 летних недель. Во время всех каникул Школа работает в режиме полного дня. Конкретное время каникул устанавливается ежегодно приказом по Школе.

7. Размер и порядок расчетов.

7.1. 7.1. В течение 3-х дней после заключения настоящего Договора Родитель перечисляет на расчетный счет Школы денежную сумму, (Приложение №1) за сохранение гарантированного места до окончания девятого класса.

Указанная сумма целевым назначением направляется на выполнение задач, в соответствии с Уставом Школы, на развитие учебно-методической и материальной базы Школы, а также на заработную плату и (или) премиальные выплаты сотрудникам Школы. Данная сумма подлежит перерасчету и (или) возврату, если учащийся посещал Школу менее 6 (Шести) месяцев. В соотношении 1\12 от годовой суммы, за сохранение гарантированного места, за каждый месяц посещения.

7.1.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента поступления указанной суммы на счет Школы.

7.1.3. Сумма оплаты по Договору за учебный год с 1го сентября по 31 августа состоит из двух сумм: - оплаты питания и возмещение затрат на обучение, содержание в Школе. В указанную стоимость возмещение затрат на обучение, входит оплата услуг, за исключением предоставления образования Ученику, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом. За образовательную деятельность, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета г. Москвы, Школа плату не взимает. Для учащихся, зарегистрированных за пределами территории города Москвы, оплата за обучение увеличивается на величину субсидии, выделяемой из бюджета города Москвы на одного учащегося.

Итоговая сумма определяется в соответствии с прейскурантом, утверждается учредителем и может быть изменена не чаще чем раз в год. Прейскурант является неотъемлемой частью договора. Вся информация об изменении прейскуранта доводится до сведения родителей в срок с 1 - 15 апреля текущего учебного года.

7.2. Названная оплата является компенсацией расходов Школы за обучение Учащегося и вносится на расчетный счет Школы с 25 по 30 число месяца, предшествующего оплачиваемому месяцу.

7.2.1. В случае задержки платежа по настоящему Договору дополнительно взимается 0,1% от суммы платежа за каждый день просрочки.

7.3. В случае болезни Учащегося или пропусков занятий в Школе по заявлению Родителя компенсация расходов Школы на обучение возврату не подлежит, а ее размер не подлежит изменению.

7.4. Летние месяцы с 1 июня по 31 августа оплачивается в размере 50% от ежемесячной оплаты (договора полной стоимости) .

7.5. При необходимости детям будет предоставляться летний лагерь, и оплачиваться отдельно из расчета 37000(Тридцать семь тысяч) руб. в месяц.

8. Дополнительные услуги.

8.1. Школа может предоставить дополнительные образовательные и иные услуги в соответствии с Уставом. Взаимоотношения сторон по предоставлению и оплате этих услуг регулируются дополнительным соглашением сторон к настоящему Договору.

9. Основания прекращения действия Договора.

9.1. Родитель вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях:

9.1.2.При ухудшении состояния здоровья Учащегося, подтвержденного заключением врача;

9.1.3. При изменении семейных и личных обстоятельств;

9.2. Школа вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке по решению Педагогического Совета Школы и администрации и отчислить Учащегося в следующих случаях:

9.2.1. Учащимся грубо нарушен Устав Школы;

9.2.2. Неуспеваемость Учащегося (получение более двух неудовлетворительных оценок в годовой ведомости);

9.2.3. Выявление психического нарушения состояния здоровья Учащегося, скрытого родителем при поступлении Учащегося в Школу;

9.2.4. Несвоевременная оплата Родителем услуг Школы;

9.2.5. По заключению психолога медико-педагогической комиссии о невозможности ребенка обучаться в массовой школе.

9.2.6. Данный Договор, может быть, расторгнут по взаимному соглашению сторон, оформленному в письменном виде.

10. Срок действия Договора.

10.1. Настоящий Договор действует до окончания Учащимся 9 го класса Школы или до момента расторжения договора по заявлению одной из сторон. По окончании 9 го класса выдается аттестат с итоговой аттестацией учащегося.

10.2. По окончании действия договора сторонами подписывается Акт об оказании услуг. Если одной из сторон, в 10 дневный срок по окончании действия договора не направлены претензии в отношении другой стороны, обязательства считаются выполненными полностью и в нужные сроки.

11. Прочие условия.

11.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу:

- один экземпляр хранится в Школе в личном деле ребёнка;

- другой экземпляр находится у Родителя ребёнка.

11.2. Особые условия оговариваются в приложениях к настоящему Договору.

11.3. Споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Договора, разрешаются сторонами посредством переговоров. При не достижении согласия – в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. Адреса и реквизиты сторон:

| | |
|---|---|
| ОЧУ СОШ «ЛИДЕР» ИНН 7733191285 КПП 773301001 Р/С 40703810938170002569 В ОАО «Сбербанк России» г.Москва БИК 044525225 К/С 30101810400000000225 Юридический адрес: 125466 г.Москва, Ул. Юровская д.41 Фактический адрес: 125466 г.Москва, Ул. Юровская д.41 Телефон: 744-15-49,744-15-52 Директор _____ Д.В.Клюзко | Родитель: Мать (отец, законный представитель) _____ (Ф.И.О.) _____ паспортные данные _____ адрес проживания _____ место работы _____ должность _____ телефон (домашний, служебный) Подпись _____ |
|---|---|

Приложение № 1к Договору № _____

(для детей окончивших начальное звено Прогимназии «Белоснежка»)

Для детей признающимися жителями города Москвы в соответствии с пунктом 1 ст.3 Устава г.Москвы на основании Постановления Правительства Москвы от 28.12.2011 N 640-ПП (ред. от 26.12.2013) "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы частным образовательным организациям в целях возмещения затрат в связи с предоставлением гражданам начального общего, основного общего, среднего общего образования и бесплатного питания в период обучения"

От " ____ " _____ 20__ г.

Родитель оплачивает денежную сумму, за сохранение гарантированного места указанную в разделе 7.1.плату по одному из следующих графиков платежей:

1. Если оплата вносится единовременно (одним платежом) за пять лет, то оплачивается вся сумма, 250000 (Двести пятьдесят тыс.) руб. при зачислении, не позднее трех дней после заключения договора,
2. Если оплата производится 5 равными платежами, то первый платеж необходимо внести не позднее трех дней после заключения договора в сумме 60000 (Шестьдесят тысяч) руб.,
второй платеж в сумме 60000 (Шестьдесят тысяч) руб. не позднее «15» июня 2015 г.,
третий платеж в сумме 60000 (Шестьдесят тысяч) руб. не позднее «15» июня 2016 г.,
четвертый платеж в сумме 60000 (Шестьдесят тысяч) руб. не позднее «15» июня 2017 г.
пятый платеж в сумме 60000 (Шестьдесят тысяч) руб. не позднее «15 » июня 2017 г.

Адреса и реквизиты сторон:

| | |
|--|---|
| <p>ОЧУ СОШ «ЛИДЕР» ИНН 7733191285 КПП 773301001 Р/С 40703810938170002569 В ОАО «Сбербанк России» г.Москва БИК 044525225 К/С 30101810400000000225 Юридический адрес: 125466 г.Москва, Ул. Юровская д.41 Фактический адрес: 125466 г.Москва, Ул. Юровская д.41 Телефон: 744-15-49,744-15-52</p> <p>Зам. Директора</p> <p>_____ Першина Е.Я.</p> | <p>Родитель:</p> <p>Мать (отец, законный представитель)</p> <p>_____</p> <p><i>(Ф.И.О.)</i></p> <p>_____</p> <p><i>паспортные данные</i></p> <p>_____</p> <p><i>адрес проживания</i></p> <p>_____</p> <p><i>место работы</i></p> <p>_____</p> <p><i>должность</i></p> <p>_____</p> <p><i>телефон (домашний, служебный)</i></p> <p>Подпись _____</p> |
|--|---|

Приложение № 1к Договору № _____

Для детей признающимися жителями города Москвы в соответствии с пунктом 1 ст.3 Устава г.Москвы на основании Постановления Правительства Москвы от 28.12.2011 N 640-ПП (ред. от 26.12.2013) "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы частным образовательным организациям в целях возмещения затрат в связи с предоставлением гражданам начального общего, основного общего, среднего общего образования и бесплатного питания в период обучения"

От " ____ " _____ 20__ г.

Родитель оплачивает денежную сумму, за сохранение гарантированного места указанную в разделе 7.1.плату по одному из следующих графиков платежей:

1)Если оплата вносится единоразово (одним платежом) за пять лет, то оплачивается вся сумма, 300000руб. (Триста тыс.) руб. при зачислении, не позднее трех дней после заключения договора.

2) Если оплата производится 5 равными платежами, то первый платеж необходимо внести не позднее трех дней после заключения договора в сумме 70000 (Семьдесят тысяч) руб.,

второй платеж в сумме 70000 (Семьдесят тысяч) руб. не позднее «15» июня 2016 г.,

третий платеж в сумме 70000 (Семьдесят тысяч) руб. не позднее «15» июня 2017 г., четвертый платеж в сумме 70000 (Семьдесят тысяч) руб. не позднее «15» июня 2018 г.

пятый платеж в сумме 70000 (Семьдесят тысяч) руб. не позднее «15 » июня 2019 г.

Адреса и реквизиты сторон:

| | |
|---|---|
| <p>ОЧУ СОШ «ЛИДЕР» ИНН 7733191285 КПП 773301001 Р/С 40703810938170002569 В ОАО «Сбербанк России» г.Москва БИК 044525225 К/С 30101810400000000225 Юридический адрес: 125466 г.Москва, Ул. Юровская д.41 Фактический адрес: 125466 г.Москва, Ул. Юровская д.41 Телефон: 744-15-49,744-15-52</p> <p>Зам. Директора</p> <p>_____ Першина Е.Я.</p> | <p>Родитель:</p> <p>Мать (отец, законный представитель)</p> <p>_____</p> <p>(Ф.И.О.)</p> <p>_____</p> <p><i>паспортные данные</i></p> <p>_____</p> <p><i>адрес проживания</i></p> <p>_____</p> <p><i>место работы</i></p> <p>_____</p> <p><i>должность</i></p> <p>_____</p> <p><i>телефон (домашний, служебный)</i></p> <p>Подпись _____</p> |
|---|---|

Приложение №2.1м
к Договору _____
От “ _____ ” _____ 20__ г.

Для детей признающимися жителями города Москвы в соответствии с пунктом 1 ст.3 Устава г.Москвы на основании Постановления Правительства Москвы от 28.12.2011 N 640-ПП (ред. от 26.12.2013) "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы частным образовательным организациям в целях возмещения затрат в связи с предоставлением гражданам начального общего, основного общего, среднего общего образования и бесплатного питания в период обучения"

Для детей из семей, не имеющих льгот.

Прейскурант на 2015-2016 учебный год.

Стоимость питания на 2015–2016 уч. год составляет 8000 (восемь тысяч руб.) ежемесячно.

1. Родитель оплачивает указанную в разделе 7.1.3 итоговую сумму по одному из следующих графиков платежей:

1.1). Оплата вносится единовременно (одним платежом) за весь учебный год при условии не посещения летних месяцев составляет 472500 (Четыреста семьдесят две тыс. пятьсот) рублей. До «15 » сентября 2015 г.

1.2). Оплата данной суммы производится десятью платежами и она, состоит из девяти платежей в размере 45000 (сорок пять тыс. руб.), вносимых ежемесячно до первого числа каждого месяца, крайний платеж до 01 мая 2016 и десятый платеж в размере 67500 (шестьдесят семь тыс. пятьсот) руб. до 15 июня 2016 года.

2. При посещении летнего лагеря доплата к основному договору составляет 22500 руб. за каждый месяц посещения.

НДС не облагается на основании подпункта 4, подпункта 14 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса РФ.

Адреса и реквизиты сторон:

| | |
|---|--------------------------------------|
| <p>ОЧУ СОШ «ЛИДЕР» ИНН 7733191285 КПП 773301001 Р/С 40703810938170002569 В ОАО «Сбербанк России» г.Москва БИК 044525225 К/С 30101810400000000225 Юридический адрес: 125466 г.Москва, Ул. Юровская д.41 Фактический адрес: 125466 г.Москва, Ул. Юровская д.41 Телефон: 744-15-49,744-15-52</p> <p>Зам. Директора</p> <p style="text-align: right;">_____ Першина Е.Я</p> | Родитель: |
| | Мать (отец, законный представитель) |
| | (Ф.И.О.) |
| | <i>паспортные данные</i> |
| | <i>адрес проживания</i> |
| | <i>место работы</i> |
| | <i>должность</i> |
| | <i>телефон (домашний, служебный)</i> |
| Подпись _____ | |

Приложение №2.1м
к Договору _____
От "_____" _____ 20__ г.

Для детей признающимися жителями города Москвы в соответствии с пунктом 1 ст.3 Устава г.Москвы на основании Постановления Правительства Москвы от 28.12.2011 N 640-ПП (ред. от 26.12.2013) "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы частным образовательным организациям в целях возмещения затрат в связи с предоставлением гражданам начального общего, основного общего, среднего общего образования и бесплатного питания в период обучения"

Для второго ребенка из многодетной семьи, при условии, что школу посещают трое детей.

Прейскурант на 2015-2016 учебный год.

Стоимость питания на 2015–2016 уч. год составляет 8000 (восемь тысяч руб.) ежемесячно.

1. Родитель оплачивает указанную в разделе 7.1.3 итоговую сумму по одному из следующих графиков платежей:

1.1). Оплата вносится единовременно (одним платежом) за весь учебный год при условии не посещения летних месяцев составляет 445500 (Четыреста сорок пять тыс. пятьсот) рублей. До «15» сентября 2015 г.

1.2). Оплата данной суммы производится десятью платежами и она, состоит из девяти платежей в размере 42000 (сорок две тыс. руб.), вносимых ежемесячно до первого числа каждого месяца, крайний платеж до 01 мая 2016 и десятый платеж в размере 67500 (шестьдесят семь тыс. пятьсот) руб. до 15 июня 2016 года.

2. При посещении летнего лагеря доплата к основному договору составляет 19500 руб. за каждый месяц посещения.

НДС не облагается на основании подпункта 4, подпункта 14 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса РФ.

Адреса и реквизиты сторон:

| | |
|---|---|
| ОЧУ СОШ «ЛИДЕР» ИНН 7733191285 КПП 773301001 Р/С 40703810938170002569 В ОАО «Сбербанк России» г.Москва БИК 044525225 К/С 30101810400000000225 Юридический адрес: 125466 г.Москва, Ул. Юровская д.41 Фактический адрес: 125466 г.Москва, Ул. Юровская д.41 Телефон: 744-15-49,744-15-52 Зам. Директора _____ Першина Е.Я | Родитель: |
| | Мать (отец, законный представитель) _____ (Ф.И.О.) _____ паспортные данные _____ адрес проживания _____ место работы _____ должность _____ телефон (домашний, служебный) Подпись _____ |

Приложение №2.1м
к Договору _____
От "_____" _____ 20__ г.

Для детей признающимися жителями города Москвы в соответствии с пунктом 1 ст.3 Устава г.Москвы на основании Постановления Правительства Москвы от 28.12.2011 N 640-ПП (ред. от 26.12.2013) "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы частным образовательным организациям в целях возмещения затрат в связи с предоставлением гражданам начального общего, основного общего, среднего общего образования и бесплатного питания в период обучения"

Для третьего ребенка из многодетной семьи, при условии, что школу посещают трое детей.

Прейскурант на 2015-2016 учебный год.

Стоимость питания на 2015–2016 уч. год составляет 8000 (восемь тысяч руб.) ежемесячно.

1. Родитель оплачивает указанную в разделе 7.1.3 итоговую сумму по одному из следующих графиков платежей:

1.1). Оплата вносится единовременно (одним платежом) за весь учебный год при условии не посещения летних месяцев составляет 382500 (Триста восемьдесят две тыс. пятьсот) рублей. До «15 » сентября 2015 г.

1.2). Оплата данной суммы производится десятью платежами и она, состоит из девяти платежей в размере 35000 (тридцать пять тыс. руб.), вносимых ежемесячно до первого числа каждого месяца, крайний платеж до 01 мая 2016 и десятый платеж в размере 67500 (шестьдесят семь тыс. пятьсот) руб. до 15 июня 2016 года.

2. При посещении летнего лагеря доплата к основному договору составляет 12500 руб. за каждый месяц посещения.

НДС не облагается на основании подпункта 4, подпункта 14 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса РФ.

Адреса и реквизиты сторон:

| | |
|---|-------------------------------------|
| ОЧУ СОШ «ЛИДЕР» ИНН 7733191285 КПП 773301001 Р/С 40703810938170002569 В ОАО «Сбербанк России» г.Москва БИК 044525225 К/С 30101810400000000225 Юридический адрес: 125466 г.Москва, Ул. Юровская д.41 Фактический адрес: 125466 г.Москва, Ул. Юровская д.41 Телефон: 744-15-49,744-15-52 Зам. Директора _____ Першина Е.Я | Родитель: |
| | Мать (отец, законный представитель) |
| | _____ |
| | <i>(Ф.И.О.)</i> |
| | _____ |
| | <i>паспортные данные</i> |
| | _____ |
| <i>адрес проживания</i> | |
| _____ | |
| <i>место работы</i> | |
| _____ | |
| <i>должность</i> | |
| _____ | |
| <i>телефон (домашний, служебный)</i> | |
| _____ | |
| Подпись _____ | |

