

«Утверждаю»
Директор
ОЧУ СОШ «Лидер»
Клюзко Д.В.

«__» _____ 201__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся в ОЧУ СОШ «Лидер»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приёма, перевода и отчисления обучающихся ОЧУ СОШ «Лидер» (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативных актов:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка;

Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г.;

Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» №124-ФЗ от 3.07.1998г. (с изменениями от 20.07.2000г. № 103-ФЗ)

Закона Российской Федерации «Об образовании» от 13.01.1996 г. № 12-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Федерального Закона «О внесении изменений в статью 19 Закона РФ «Об образовании» от 17.02.2006 г.;

Федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования (пр.№373 от 06.10.2010г., №1897 от 17.12.2010г.);

«Типового положения об общеобразовательном учреждении» утвержденного постановления правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196;

Санитарно-гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10;

Уставом ОЧУ СОШ «Лидер» (далее-ОУ).

Настоящее Положение устанавливает общий порядок приёма, перевода и отчисления обучающихся ОУ.

1.2. В ОУ принимаются все граждане, подлежащие обучению, проживающие на территории города Москвы.

1.3. При приеме в ОУ не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.4. Приём обучающихся на основную ступень основного общего образования на конкурсной основе допускается.

1.5. Прием обучающегося в ОУ осуществляется приказом директора при представлении следующих документов:

заявления родителей (законных представителей) на имя директора ОУ;

медицинской справки о состоянии здоровья ребенка;

копии свидетельства о рождении;

копии документа, устанавливающего место жительства семьи.

1.6. При приёме граждан в ОУ, последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка с уставом ОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.7. В ОУ не принимаются дети, страдающие олигофренией в степени имбецильности третьей степени и идиотии; дети со сложными сочетанными дефектами зрения и слуха (слепота и глухота).

2. Приём детей

2.1. Обучение детей по программе, разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, планируемых результатов основного общего образования, начинается с достижения ими возраста одиннадцати лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста двенадцати лет. По заявлению родителей (законных представителей).

2.2. Приём заявлений в ОУ производится в течение текущего учебного года. Зачисление в ОУ - до 5 сентября текущего года по мере поступления заявлений.

При непосредственной организации приема заявлений секретарь комиссии обязан ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

Прием ребенка в ОУ осуществляется на основании личного заявления родителя (законного представителя). К заявлению должны быть приложены документы, определенные правилами приема.

Родители обязаны предоставить полный пакет документов должен быть представлен до издания приказа о зачислении ребенка в образовательное учреждение.

При приеме документов ОУ обязано ознакомить родителей обучающегося с Уставом ОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации ОУ, основными образовательными программами, регламентирующими организацию

образовательного процесса. Факт знакомства родителей с указанными документами должен быть подтвержден распиской.

Прием учащихся в 5-е классы может проводиться на основании результатов тестирования, собеседования и иных форм выявления уровня подготовленности ребенка. Собеседование возможно после зачисления ребенка в школу с целью планирования его индивидуальной образовательной траектории.

Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в ОУ наравне с гражданами Российской Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации на основании Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.4. Комплектование 5-х классов в ОУ определяется потребностью населения микрорайона с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3. Комплектование контингента, перевод и отчисление обучающихся

3.1. Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, перемещение из одного класса в другой в пределах параллели, является компетенцией ОУ.

3.2. Перевод обучающихся в следующий класс производится в случае освоения образовательной программы учебного года в полном объеме.

3.3. Обучающиеся на ступени основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.4. Обучающиеся на ступени основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают обучение в форме семейного образования.

3.5. Решение о переводе обучающегося в следующий класс, о повторном обучении, переводе на семейное образование, самообразование, экстернат принимается педагогическим советом ОУ.

3.6. Отчисление обучающегося из ОУ в связи с переходом или переводом в иное образовательное учреждение производится на основании заявления

родителей (законных представителей). Родителям (законным представителям) обучающегося выдаются личное дело, медицинские документы, документ об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы ОУ, заверенные подписью руководителя и печатью ОУ.

Исключение обучающегося из ОУ применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ОУ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОУ, а также нормальное функционирование ОУ.

3.7. Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

ОУ незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления.

4. Порядок регулирования спорных вопросов

4.1. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению учащихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией ОУ, регулируются Учредителем.